

新規 サポート・スタッフ 応募用紙

埼玉県
立近代
美術館

ふりがな 氏名	生年月日 西暦 年 月 日 (歳)	※※※美術館記入欄※※※
------------	--------------------------	--------------

自宅住所 〒□□□□-□□□□ 都・道 府・県 市・区・町・村	※書類を送付できるよう部屋番号まで書いてください。
--	---------------------------

連絡の取れる電話番号 - -	メールアドレス ※ハイフン (-)、アンダーバー (_)、ドット (.)、ゼロ (0) とオー (O) など、わかるように記入し、必要であればふりがなをふってください。
-------------------	--

所属 (勤め先、主婦・主夫、フリーランス等。学生の方は学校名、学部、学科、各年度4月の学年も記入してください。)
--


課 題

◎自身の応募区分に丸をつけてください。

- a. 一般
- b. 教員
- c. 学生

◎自身の応募区分の内容でお書きください。
課題は当館 HP でご確認ください。



サポート・スタッフページは
こちら 

書類提出先

〒330-0061
さいたま市浦和区常盤
9-30-1
埼玉県立近代美術館
教育・広報担当宛

※封筒には「新規サ
ポート・スタッフ応
募用紙在中」と記載
してください。
※ご提出いただいた
書類は返却いたしま
せん。

課題記入欄
横書き