

(埼玉県立近代美術館 会計年度任用職員)

履 歴 書

応募職種
資料閲覧室

写 真

① 縦40mm
横30mm
② 単身、胸から上
無帽、正面
③ 最近6ヶ月以内に撮
影
④ 全面のりづけ

(令和 年 月 日 現在)

ふりがな				男
氏名				女
	昭和 ・ 平成	年	月	日 生
ふりがな				
住所	郵便番号 -		電話 -	-
	E-mailアドレス		携帯電話 -	-
連絡先	郵便番号 -		電話 -	-

(連絡先は現住所以外に連絡を希望する場合に記入してください。)

学 歴	年 月 から	年 月 まで	
	年 月 から	年 月 まで	
	年 月 から	年 月 まで	
	年 月 から	年 月 まで	
職 歴	年 月 から	年 月 まで	
	年 月 から	年 月 まで	
	年 月 から	年 月 まで	
	年 月 から	年 月 まで	
	年 月 から	年 月 まで	
	年 月 から	年 月 まで	

(学歴は中学校卒業後から記入してください。)

特 免 許 技・資 格	年 月	
	年 月	
	年 月	

氏 名

(志 望 の 動 機)

(特技、趣味、アピールポイントなど)

(本人希望記入欄)特に給料・職種・勤務時間・勤務地・その他についての希望などがあれば記入

○ 採用後の通勤予定方法

- | | | |
|-------|--------|-----|
| 1 電車 | (所要時間 | 分) |
| 2 バス | (所要時間 | 分) |
| 3 自転車 | (所要時間 | 分) |
| 4 徒歩 | (所要時間 | 分) |
| 5 その他 | (所要時間 | 分) |