

# 一般展示室利用申込みについて

1 受付期間 令和8年1月10日（土）～1月20日（火）

2 受付時間 午前10時から午後5時30分

3 申込手段 郵送／電子メール／持参

## 4 申込対象期間

(1) 新規受付 令和8年11月30日～令和9年5月3日

※ただし、次の期間は「埼玉県主催事業」のため申込みができません。

①令和8年12月14日～令和8年12月21日（一般展示室1～3）

②令和9年 2月 1日～令和9年 2月 8日（一般展示室1～4）

(2) 補充受付 下表の○の期間及び展示室

※補充受付は既に受付した期間の中で空いている展示室が対象です。

期間	展示室			
	1	2	3	4
令和8年 3月23日～令和8年 3月30日	○	×	×	×
令和8年 3月30日～令和8年 4月 6日	○	○	○	×
令和8年 4月 6日～令和8年 4月13日	○	×	×	×
令和8年 4月13日～令和8年 4月20日	○	×	○	×
令和8年 4月20日～令和8年 4月27日	×	○	×	×
令和8年 6月29日～令和8年 7月 6日	×	×	○	○
令和8年 7月 6日～令和8年 7月13日	×	×	×	○
令和8年 7月20日～令和8年 7月27日	○	×	×	×
令和8年 7月27日～令和8年 8月 3日	○	○	○	×
令和8年 8月10日～令和8年 8月17日	○	○	×	×
令和8年 8月17日～令和8年 8月24日	×	○	×	×
令和8年 9月 7日～令和8年 9月14日	×	○	×	×
令和8年 9月28日～令和8年10月 5日	×	○	×	×

※美術館の管理上、特に必要があるときは、申込対象期間が変更になる場合があります。

## 5 申込書類

- (1) 施設等利用希望調査票（団体）／（個人）
- (2) 利用審査用写真（写真台紙に写真を6枚貼付けたもの）
- (3) 会則・会員名簿・過去の展覧会に関する資料など（提出任意）

※(1) (2)の様式は当館ホームページからダウンロードしてください。

ホームページ > 利用案内（一般展示室／講堂）> 一般展示室の概要・利用案内

## 6 利用基準抜粋

- (1) 絵画、彫塑、工芸、書、写真などの美術に関する展示であること。
- (2) 県内に在住又は在勤（団体の場合は事務所が県内にあること、又は会員の過半数が県内に在住もしくは在勤）していること。  
**※補充受付は、県外の方もお申込みいただけます。**
- (3) 初歩的な創作技術の修得過程における作品の展示でないこと。
- (4) 未成年者の作品を含む展示に関する基準について
  - ・代表者又は責任者が成年者であること。
  - ・高校生以下の生徒又は児童の作品が主体となる展示にあっては、原則として全県的規模のものであること。

## 7 今後のスケジュール（予定）

- (1) 利用日程の確認・調整（1月下旬）
- (2) 利用審査会（2月上旬）
- (3) 重複した希望に関する抽選会の日程調整（2月中旬）
- (4) 重複した希望に関する抽選会（2月下旬）
- (5) 審査結果通知発送（3月上旬）

## 8 留意事項

- (1) 利用日程の確認・調整の上、最終的に、複数の申込みが重なった場合には、**抽選**により利用者を決定します。  
**先着順による決定ではありません**ので注意してください。  
受付期間中であれば、どなたでも申込み可能です。
- (2) **郵送の場合、令和8年1月20日（火）必着となります**ので、間に合うように余裕をもって送付してください。  
郵便事故等を防ぐため、可能な限り、簡易書留やレターパックなど、配達の記録がわかる方法で送付してください。
- (3) 電子メールの場合、次のメールアドレスに送信してください。  
p2401112@pref.saitama.lg.jp (@前: ピー・ニ・ヨン・ゼロ・イチ・イチ・イチ・ニ)  
必ず、令和8年1月20日（火）午後5時30分までに送信してください。  
受付期間終了後に送信された申込みは、受け付けできません。  
また、送信エラー等を防止するため、電子メールを送信した後に、必ず下記担当まで確認の電話をしていただくようお願いいたします。
- (4) 持参の場合、1F事務室へお越しください。休館日も受付を行っています。  
休館日は、美術館西側通用口から入館してください。

埼玉県立近代美術館 管理担当

TEL 048-824-0111

FAX 048-824-0119

Mail p2401112@pref.saitama.lg.jp