

埼玉県立近代美術館 会計年度任用職員募集要項

次のとおり会計年度任用職員を募集します。

1 職務内容

- (1)・・・企画展示室での作品等の監視業務
- (2)・・・企画展示室での受付業務(チケットもぎり)
- (3)・・・その他簡易な事務補助等

2 応募資格

- (1)年齢・性別・学歴は問いません。
- (2)国籍は問いません。ただし、採用時に当該職務に従事可能な在留資格がない場合には採用されません。

※地方公務員法第16条に該当する人(次のいずれかに該当する人)は受験できません。

- ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ・埼玉県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

3 求める人材

- (1)・・・美術や芸術に関心があり、職務を行うために必要な知識の取得に努める意欲のある方。
- (2)・・・接客業務に対応できる高いコミュニケーション能力、協調性及び柔軟性を有する方

4 採用予定者数

26名

5 勤務条件

- (1)任用期間
令和3年1月23日から令和3年3月21日まで
- (2)勤務日数・勤務時間
原則、週3日、20 時間以内
※勤務日の割り振りについては応相談。
- (3)休暇
県の規定によります。
- (4)報酬
(例1) 6時間 45 分勤務の場合
日額:8, 080～8, 610円
(時間額:約1, 197～1, 275円)

(例2)5時間00分勤務の場合

日額:5,980～6,380円

(時間額:約1,196～1,276円)

※報酬は学歴・経験を考慮の上、決定します。

(5)交通費

別途支給(県の規定によります。)

※通勤距離の片道が2km未満の場合等には支給されません。

(6)社会保険

健康保険、厚生年金保険、雇用保険には加入しません。

(7)勤務地

埼玉県立近代美術館

所在地:〒330-0061 さいたま市浦和区常盤9-30-1

(8)その他

地方公務員法の以下の規程について、遵守する義務が課せられます。違反した場合は懲戒処分、分限、失職等の対象となる可能性があります。

〔 服務の根本基準、服務の宣誓、法令等及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、秘密を守る義務、職務に専念する義務、政治行為の制限、争議行為等の禁止、営利企業への従事等の制限(フルタイムに限る) 〕

※「5 勤務条件」については、採用までに関係条例、規則等の改正が行われた場合は、その定めるところにより変更します。

※新型コロナウイルスの感染拡大の影響により、雇用期間や雇用条件が変更となる場合があります。

6 応募について

(1)応募は、令和2年12月4日(金曜日)【必着】までに下記担当宛てに、本募集要項に添付している履歴書に必要事項を記入の上、提出してください。(簡易版は、令和2年度中に当館での勤務実績がある方が、申し込む際に使用するものです。該当されない方は、通常版でのご提出をお願いします。)

(2)提出は、郵送又は持参となります。

(3)封筒の表面には「会計年度任用職員企画展監視応募」と朱書きし、裏面に御自分の住所、氏名を明記してください。

(4)郵送される場合、簡易書留等によらない場合の事故については、責任を負いません

(5)持参される場合の受付時間は、午前10時から正午、午後1時15分から午後5時15分までです。(休館日は正面からでなく西側通用口からお入りください。)

7 選考方法等について

(1) 第一次審査

応募書類による選考を行います。

第一次審査の合格者には、令和2年12月9日までに連絡をします。

(2) 第二次審査

第二次審査(面接)は、近代美術館内で令和2年12月11日から18日に実施することを予定しております。日時及び場所については、令和2年12月9日頃に連絡します。

なお、応募書類の返却はしていません。

(3) 最終合格

令和2年12月23日頃に、第二次審査の受験者全員に連絡します。

8 応募書類の提出及び問い合わせ先

所在地: 〒330-0061 さいたま市浦和区常盤 9-30-1

担 当: 埼玉県立近代美術館 総務担当 山村

電 話: 048-824-0111